



**AUTO DE INFRAÇÃO PATRIMONIAL Nº \_\_\_\_\_**

Aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de \_\_\_\_\_, às \_\_\_\_\_ horas, nas dependências da \_\_\_\_\_,

foi(ram) verificada(s) a(s) seguinte(s) ocorrência(s):

- bem móvel não patrimoniado;
- bem móvel não encontrado, mas patrimoniado;
- bem móvel alocado incorretamente - não patrimoniado nesta Unidade;
- outros \_\_\_\_\_

Descrição sucinta do(s) bem(ns):

Nº do Patrimônio (se houver):

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Pelas razões acima expostas, lavro o presente auto ficando o servidor público municipal responsável pela unidade administrativa onde foi(ram) verificada(s) a(s) ocorrência(s) **INTIMADO A REGULARIZAR A SITUAÇÃO DO(S) BEM(NS) MÓVEL(IS) NO PRAZO DE 30 (TRINTA) DIAS** a contar do recebimento do presente Auto, sob pena de sujeitar-se a procedimento administrativo disciplinar.

NOME DO SERVIDOR:

MATRÍCULA Nº: _____	FONE: _____	ASSINATURA / DATA: _____
---------------------	-------------	--------------------------

**CAMPO RESERVADO PARA CIÊNCIA (OU RECUSA) DO INFRATOR OU SEU REPRESENTANTE**

**CIENTE:**

ASSINATURA DO INFRATOR/DATA:

NOME:

**RECUSOU-SE A RECEBER:**

COORDENADORIA SETORIAL DE PATRIMÔNIO:  
ASSINATURA DO SERVIDOR:

TESTEMUNHA:  
NOME:

ASSINATURA/DATA: