



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

AUTORIZAÇÃO PARA ACESSO E/OU PERMANÊNCIA NO PAÇO MUNICIPAL
FORA DO EXPEDIENTE NORMAL DE TRABALHO

ANEXO I

SECRETARIA SOLICITANTE:

DATA:

MOTIVO DO ACESSO E/OU PERMANÊNCIA:

DATA:

SERVIÇO REUNIÃO VISITA OUTROS

OBSERVAÇÃO E/OU JUSTIFICATIVA:

	NOME DO (S) VISITANTE (S) / SERVIDOR (ES):	MATRÍCULA / R.G.	HORÁRIO ENTRADA	HORÁRIO SAÍDA
1 -				
2 -				
3 -				
4 -				
5 -				
6 -				

AUTORIZADO POR : (ASSINATURA / CARIMBO / DATA DO DIRETOR OU SECRETÁRIO DA ÁREA SOLICITANTE)

AUTORIZAÇÃO - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO :
(CARIMBO / ASSINATURA / DATA)

PARA USO DO SEGURANÇA

OBSERVAÇÃO:

	HORÁRIO ENTRADA	HORÁRIO SAÍDA	OBSERVAÇÃO:
1 -			
2 -			
3 -			
4 -			
5 -			
6 -			

NOME / RE DO VIGILANTE: